

Stellen Sie Ihre Ergebnisse gut dar!

○ **Wie überzeugend sind Ihre Präsentationen?**

Vielfach wird eine Aufgabe akribisch vorbereitet, viel Wissen und Zeit investiert und die Planung unter hohem Einsatz umgesetzt. Der Erfolg ist aber erst dann komplett, wenn er auch für andere sichtbar geworden ist. Leider wird die Präsentation vielfach nicht als elementarer Bestandteil, als vollwertiger Prozessschritt gesehen. Dabei ist dieser Teil Ihrer Arbeit wahrscheinlich der wichtigste! Denn eine schlechte Präsentation kann fast jeden Erfolg wie einen Fehlschlag aussehen lassen – ein Versagen kurz vorm Zieleinlauf!

Ob Präsentation von Ergebnissen, Verkaufsveranstaltungen oder Motivationsreden: Wirkungsvolles Präsentieren ist ein wichtiges Instrument für alle, die Menschen überzeugen wollen oder Inhalte vermitteln müssen.

Wir haben es uns zur Aufgabe gemacht, das nötige Rüstzeug zu vermitteln, mit dem jeder systematisch gute Präsentationen entwickeln kann. So kann der Einzelne diesem Thema mit der angemessenen Sorgfalt begegnen.

○ **Mehr als eine ‚Slideshow‘**

Wer kennt sie nicht, die „Folienschlachten“, in denen allein die Menge an Folien dafür sorgt, dass am Ende keiner mehr weiß, worum es eigentlich ging? Mit schlechten Darstellungen, viel zu kleinen Schriften, ungeeigneten Farben oder rasanten Bildwechslern wird das eigentliche Ziel einer Präsentation selten erreicht: Einem Auditorium Fakten zu vermitteln und eine Aussage zu machen.

In unserer Schulung werden die Erfolgsfaktoren analysiert: Eine gute Darstellung braucht klare Ziele, prägnante Formulierungen, die richtige Technologiewahl (Nicht immer ist eine elektronische Slideshow die beste Lösung ...), aussagekräftige Visualisierungen, eine gekonnte Umsetzung und der passende begleitende Vortrag zur Erläuterung der dargestellten Fakten.

Ganz wesentlich ist darüber hinaus das persönliche Auftreten entscheidend: Die Wirkung des Vortragenden muss authentisch sein!

Wir zeigen, wie auch der weniger Geübte in freier Rede über seine Fakten sprechen kann, welche Kleidung angemessen ist und wie er seine Körpersprache richtig einsetzt. Die Teilnehmer lernen häufig gemachte Fehler kennen und trainieren das flüssige und pointierte Auftreten.

Der Praxisteil der Schulung ist auf das Unternehmen abgestimmt: Die Auswahl von Vortragsthemen aus dem Tagesgeschäft der Teilnehmer sichert eine optimale und schnelle Umsetzung in den beruflichen Alltag. Auf diese Weise schafft das Training direkt Sicherheit für den Einzelnen und steigert seine Souveränität vor einem Publikum!



○ **Unsere Erfahrung**

Wir blicken auf umfangreiche Praxiserfahrung bei Gestaltung und Durchführung von Präsentationen und Reden zurück. In jahrzehntelanger erfolgreicher Management- und Schulungstätigkeit wurde uns die Qualität unserer Wissensvermittlung immer wieder positiv bescheinigt. Das vermittelte Basiswissen, angereichert mit unseren Tipps und Tricks aus der Praxis verbessern die Präsentationsfähigkeiten jedes Teilnehmers – garantiert!

○ **Leichter als Sie denken: Willkommen zu Ihrer Top-Präsentation!**

Wir bieten ein für Ihr Unternehmen maßgeschneidertes Präsentationstraining zum Preis eines Standardseminars:

- Trainingsdauer 2 oder 3 Tage
- Durchführung vor Ort im Unternehmen oder Offsite
- Wir übernehmen die gesamte Planung und Durchführung
- Unser Angebot abhängig von Teamgröße, Termin und Veranstaltungsdauer wird Sie überzeugen

